



**PROVINCIA DI CHIETI**  
**SETTORE N. 1**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ATTUAZIONE DEL "PROGETTO ARCA-IMMIGRATI IN ONDA"**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE N.1**

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Provinciale n. 438 del 31.10.2007 è stato approvato il Progetto "ARCA – Immigrati in onda", in risposta all'Avviso n.1/2007, relativo al "Fondo per l'inclusione sociale degli immigrati" – anno 2007- Area d'intervento cod. 03 – "Valorizzazione delle seconde generazioni", adottato con Decreto del Ministero della Solidarietà Sociale, Direzione Generale dell'Immigrazione il 12.09.2007, recante disposizioni sulle modalità per il finanziamento di progetti del "Fondo per l'inclusione sociale degli immigrati" – anno 2007;
- che il progetto "ARCA – Immigrati in onda", del valore complessivo di € 222.000,00 dei quali €199.800,00 a carico del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali e € 22.200,00 a carico della Provincia di Chieti, è stato ammesso a finanziamento con decreto del Ministero del lavoro del 27/12/2007;

Visti:

- gli artt. 6 e segg. delle Integrazioni al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvate con deliberazione di Giunta Provinciale n. 58 del 14.2.2008 che disciplinano l'affidamento degli incarichi di collaborazione, di studio e di ricerca, ovvero di consulenza;
- l'art. 7, comma 6, "Gestione delle risorse umane" del D. Lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Richiamata la Relazione Previsionale e Programmatica allegata al Bilancio 2009 e il PEG 2009, approvati rispettivamente con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 108 del 29.12.2009 e con deliberazione di Giunta Provinciale n. 25 del 6.2.2009, con la quale sono stati adottati indirizzi politico-amministrativi per l'affidamento presso questa Macrostruttura di incarichi di collaborazione per l'anno 2009;

Accertata l'inesistenza, all'interno di questo Ente, di figure professionali idonee allo svolgimento degli incarichi in oggetto, a seguito di verifica effettuata presso tutti i Settori dell'Ente con richiesta specifica del 7.12.2009, prot. n. 67662;

Evidenziato che a seguito della prima pubblicazione

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 recante "Funzioni e responsabilità della dirigenza"

**RENDE NOTO**

La Provincia di Chieti con Determinazione Dirigenziale n. 3980 del 24/12/2009 ha indetto una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, da impiegare nello svolgimento delle attività previste dal Progetto "Arca-Immigrati in Onda", per la figura professionale di un **assistente sociale con specifica esperienza nel campo dell'immigrazione**. A seguito di mancata ammissione di alcuno dei concorrenti, con Determinazione Dirigenziale n...521 dell'8/3/2010 è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande vista la necessità e l'urgenza di procedere all'incarico di un assistente sociale che svolga le attività previste nel successivo art.1 del presente avviso.

Il Progetto "Arca-Immigrati in Onda" ha come obiettivo generale la formazione delle giovani generazioni all'interculturalità, attraverso iniziative finalizzate ad inserire gli immigrati di seconda generazione nella società ospitante, mirate a valorizzare la cultura di appartenenza e a promuovere migliori condizioni per l'integrazione e l'accoglienza nel nostro Paese. Per il raggiungimento di tali finalità il progetto prevede la realizzazione di attività di comunicazione, sensibilizzazione e attivazione di contatti con la rete dei soggetti interessati e la realizzazione di alcuni strumenti di comunicazione di massa quali: Magazine Televisivi, Notiziario Radiofonico Web, Rivista, pagina web dedicata sul sito Internet istituzionale.

### **Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'incaricato dovrà svolgere le attività di seguito elencate:

- Raccolta di informazioni inerenti la presenza di stranieri sul territorio da reperire attraverso i soggetti della rete interessata a qualsiasi titolo nel campo dell'immigrazione;
- Elaborazione di dati raccolti;
- Gestione dei flussi informativi inerenti il progetto "Arca – Immigrati in Onda" provenienti dagli operatori della rete provinciale;
- Redazione di testi da inserire nella rivista dedicata al progetto;
- Rilevazione delle problematiche e dei bisogni, attraverso la somministrazione di questionari e lo svolgimento di interviste;
- Organizzazione di seminari e convegni di sensibilizzazione sulle attività di progetto, in collaborazione con la struttura tecnico-amministrativa della Provincia;
- Coinvolgimento di immigrati di seconda generazione nelle attività di progetto, attraverso azioni di animazione e sensibilizzazione sul territorio;
- Attivazione della rete dei contatti;
- Promozione dell'interazione tra italiani e stranieri.

In relazione alle sopraelencate attività, l'incaricato dovrà raccordarsi e collaborare con la struttura amministrativa e con il Responsabile del Progetto.

### **Art. 2 – SEDE, DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

La sede degli incarichi è presso gli uffici della Provincia di Chieti – Settore N.1, sita a Chieti, in Corso Marrucino, 77 salvo ulteriori e diverse disposizioni.

Gli incarichi decorrono dalla data di stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa e terminano improrogabilmente il 16/11/2010 (data di conclusione del progetto).

Le collaborazioni dovranno effettuarsi di regola in orario antimeridiano, salvo diversa disposizione del Responsabile del Progetto e in relazione alle esigenze legate allo svolgimento delle attività progettuali.

Il trattamento economico omnicomprensivo, al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge, per tutta la durata del contratto e il numero di ore di prestazione che ciascuna figura professionale deve garantire sono riportati nello schema sottostante:

<b>Assistente sociale con esperienza specifica nel campo dell'immigrazione</b>	Prestazione richiesta: 960 ore	Corrispettivo lordo € 18.000,00
--	--------------------------------	---------------------------------

Al contratto si applicano le disposizioni fiscali e previdenziali vigenti in materia alla stipula del contratto.

Il compenso sarà erogato mensilmente a seguito di presentazione di apposita relazione sulle attività e sulle ore svolte da parte dei collaboratori e previa certificazione delle stesse da parte del Responsabile del Progetto.

L'incaricato che senza giustificato motivo non adempia alla prestazione sarà dichiarato decaduto e, in tal caso, il compenso determinato in misura proporzionale alla durata della prestazione.

### Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea);
- idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione;
- titolo di studio ed esperienza professionale richiesti per la specifica figura professionale, come di seguito indicati tra i requisiti specifici;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'ammissibilità di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni.

I candidati devono essere in possesso dei **requisiti specifici**, sotto riportati:

- Laurea specialistica nella classe 57/S - Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (DM 509/1999) o Laurea magistrale nella classe LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali (DM 270/2004)
  - Iscrizione all'albo professionale sezione A da almeno due anni
  - Esperienza di almeno 2 anni in gestione di progetti e /o servizi a favore di immigrati;
  - Conoscenze informatiche e capacità di utilizzo dei principali applicativi;
- Conoscenza di una lingua straniera (a scelta tra inglese, francese, spagnolo e tedesco).

### Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modello (Modello A) scaricabile dal Sito internet istituzionale [www.provincia.chieti.it/](http://www.provincia.chieti.it/) e disponibile, durante l'orario d'apertura, presso gli Uffici della Macrostruttura M, corredata dal *Curriculum Vitae* in formato europeo dovrà essere inviata al seguente indirizzo: **Provincia di Chieti - Settore n.1 – Corso Marrucino, 97 - 66100 - Chieti**, a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano, in busta chiusa, (riportando l'indirizzo di cui sopra), presso l'Archivio Generale – Ufficio Protocollo di questa Provincia, 3° piano.

Sulla busta contenente la domanda e il CV deve essere ben evidenziata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, Progetto "Arca – Immigrati in Onda", Profilo di Assistente Sociale."

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del **22/03/2010**. A tal proposito farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.

Per le sole domande inviate tramite raccomandata A/R, la data di presentazione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante e si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il predetto termine perentorio di scadenza, purché la stessa pervenga comunque entro i 5 giorni successivi al termine stabilito. E' esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga all'Ufficio protocollo generale dell'Ente entro il termine perentorio di scadenza sopra specificato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata, tardiva o inesatta comunicazione della variazione dell'indirizzo-recapito indicato nella domanda.

Il candidato dovrà dichiarare, in relazione all'eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario.

### Art. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione:

- la mancata presentazione e sottoscrizione della domanda (secondo il Modello A);
- la mancata presentazione e sottoscrizione del *Curriculum Vitae*;
- il mancato utilizzo del Curriculum Vitae in formato europeo;
- il mancato possesso di tutti i requisiti generali e specifici di cui all'art. 3;
- il mancato rispetto dei termini di cui all'art. 4;
- la mancanza di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, allegata alla domanda di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione sarà pubblicato con apposito avviso sul sito internet istituzionale all'indirizzo [www.provincia.chieti.it](http://www.provincia.chieti.it/): Tale pubblicazione avrà, a tutti gli effetti, valore di notificazione nei confronti degli interessati.

## Art. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

I candidati saranno valutati per i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, le attività formative attinenti o affini alle attività che formano oggetto dell'incarico e il colloquio. Il punteggio massimo previsto pari a 40 punti sarà così ripartito:

A. Valutazione del Diploma di Laurea: massimo 10 punti.

- In corrispondenza della votazione minima il punteggio assegnato è pari a 0;
- In corrispondenza della votazione massima il punteggio assegnato è pari a 10 (votazione massima 9,5 e 0,5 per la lode).

L'assegnazione del punteggio alle votazioni intermedie avverrà mediante il metodo di calcolo dell'interpolazione lineare.

In caso di votazione massima attribuibile diversa da 110/110 (per es. pari a 100/100 si applicherà il criterio della proporzionalità).

B. Attività formativa: massimo 10 punti.

- Corsi di Perfezionamento e/o Specializzazione post-lauream, Master Universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi *post lauream*, della durata di almeno un anno, in materie attinenti alla figura richiesta dall'Avviso: 1 punto per ogni titolo conseguito;
- per altri Corsi di Formazione (in materie attinenti la figura richiesta dall'Avviso): punti 0,5 ciascuno;
- Tirocini formativi (attinenti la figura richiesta dall'Avviso): punti 0,2 (zerovirgola due) per ogni mese o frazione superiore a quindici giorni, con un massimo di 4 (quattro);
- Iscrizione ad albi professionali ulteriori rispetto a quanto richiesto dal bando: punti 2

C. Esperienza professionale: massimo 10 punti.

Saranno valutate esclusivamente le attività attinenti le figure richieste dall'Avviso, espletate nell'ambito dei servizi/progetti a favore di immigrati, presso soggetti pubblici e/o privati, mediante una qualsiasi delle tipologie contrattuali previste dalla vigente normativa. Per ogni mese di esperienza, oltre quelli previsti come requisito di accesso, sono assegnati 0,5 punti (i periodi pari o superiori a 15 giorni lavorativi sono considerati equivalenti ad un mese).

D. Colloquio: massimo 10 punti.

Oggetto del colloquio saranno le competenze richieste dall'avviso e indicate nella domanda e nel CV dai candidati.

Le date di svolgimento del colloquio saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito istituzionale [www.provincia.chieti.it](http://www.provincia.chieti.it).

## Art. 7 – PREFERENZE

In caso di parità di punteggio la Commissione applicherà gli eventuali titoli di preferenza dichiarati dai concorrenti nella domanda di partecipazione, tra quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge per le procedure di concorso pubblico (D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

## Art. 8 – GRADUATORIA FINALE

A conclusione della procedura selettiva la Commissione provvederà a formare la graduatoria finale sulla base dei punteggi conseguiti.

La graduatoria definitiva di merito, dei concorrenti che avranno superato la selezione, sarà formata previo accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti e riscontro delle veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

In caso di rinuncia, decadenza, risoluzione del contratto già stipulato o impossibilità per qualsiasi motivo alla stipula del contratto, si procederà con il successivo candidato utilmente classificato e così via, fino ad esaurimento della graduatoria stessa.

La graduatoria finale rimane valida per 1 (uno) anno dalla data della sua approvazione .

## Art. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento, verranno trattati nel rispetto del D.lgs del 30/6/2003 n. 196, recante "Tutela delle persone e d'altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

Per quanto non previsto nel presente invito, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia.  
Per informazioni, chiarimenti o per prendere visione della copia integrale del presente avviso è possibile rivolgersi, durante l'orario di ufficio, alla Provincia di Chieti –Settore n.1 – Corso Marrucino, 77 (terzo piano).  
Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Donatella Pavone - Tel. 0871329005- Fax 0871329036; e-mail [d.pavone@provincia.chieti.it](mailto:d.pavone@provincia.chieti.it)  
Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8, comma 3 della Legge 241/1990.  
Il presente Avviso viene pubblicato presso l'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul sito Internet della Provincia di Chieti all'indirizzo [www.provincia.chieti.it](http://www.provincia.chieti.it) .

Chieti, lì 08.03.2010

F.to IL DIRIGENTE  
(Dott. Pietrantonio Bozzi)